



## Support

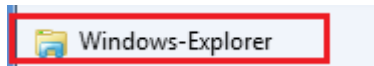
**Frage:** Wie kann eine Reportvorlage für das Anschreiben per Email geschickt werden.

**Antwort:** Die Reportvorlagen zur Betriebskostenabrechnung befinden sich im Programmverzeichnis von Capitol im Ordner „Fastreport“.

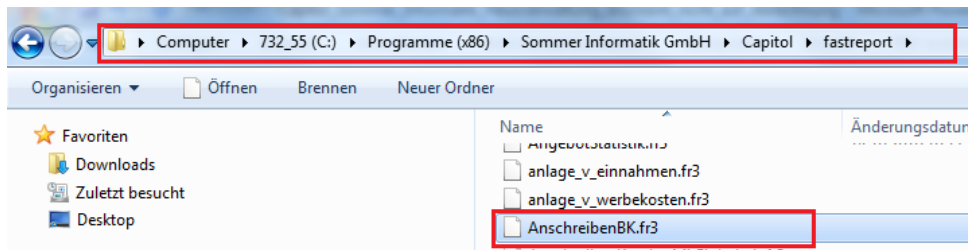
Beachten Sie bitte die folgenden Seiten

## Reportvorlage senden

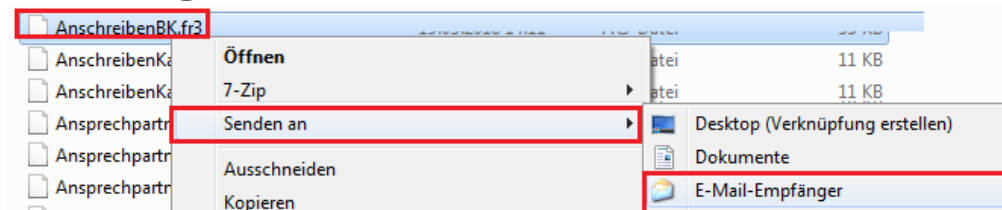
- Öffnen Sie den Windows-Explorer



- Wählen Sie den Ordner „Fastreport“ im Programmverzeichnis von Capitol aus. Diesen finden Sie in der Regel unter: „C:\Program Files (x86)\Sommer Informatik GmbH\Capitol\fastreport“



- Wählen Sie die Vorlage „AnschreibenBK.fr3“ mit der rechten Maustaste aus
- Klicken Sie auf „Senden an... / E-Mail-Empfänger und senden Sie Ihre Datei an „vertrieb@sommer-informatik.de“.





# Weitere Informationen unter:

[www.sommer-informatik.de](http://www.sommer-informatik.de)

Sommer Informatik GmbH

Sepp-Heindl-Str. 5

D-83026 Rosenheim

Tel.: +49 (0)8031 2488-1

Fax: +49 (0)8031 2488-2